ПРИНЯТО на заседании
педагогического совета
протокол № 3
от 12.03.2021

УТВЕРЖДАЮ
заведующий МБДОУ №74«Винни-Пух»
О. К. Колобова
«12» 03 2021 г.
приказ № 69 от 12.03.2021

СОГЛАСОВАНО
на совете родителей
протокол № 1
от 12.03.2021

Подписано цифровой подписью: Колобова Ольга Константиновна
DN: c=RU, st=Архангельская область и Ненецкий автономный округ, l=Северодвинск, title=Заведующая, o=МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 74 "ВИННИ-ПУХ" КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА", 1.2.643.100.3=120B3037303634303333343330, 1.2.643.3.131.1.1=120C323930323130323434323835, email=vinnipuh74@yandex.ru, givenName=Ольга Константиновна, sn=Колобова, cn=Колобова Ольга Константиновна
Дата: 2023.03.24 12:55:42 +03'00'

ПОЛОЖЕНИЕ О ФОРМАХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЯ И ФОРМАХ ОБУЧЕНИЯ в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 74 «Винни-Пух» комбинированного вида»

1.Общие положения

1.1. Настоящее положение о формах получения образования и формах обучения (далее — Положение) регулирует деятельность муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №74 «Винни-Пух» комбинированного вида» (далее — ДОУ) в области организации образовательной деятельности в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», Уставом ДОУ и основной общеобразовательной программой дошкольного образования (далее — ООП ДО).

1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:
- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций;
- в форме семейного образования.

1.4. Обучение в детском саду осуществляется в очной форме с учётом потребностей и возможностей личности воспитанника.

1.5. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по основной образовательной программе дошкольного образования выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2. Цели и задачи

2.1. Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

3. Общие требования к организации образовательного процесса

3.1. Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с основными общеобразовательными программами

дошкольного образования (далее – ООП), обеспечивающими реализацию федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Детского сада, ООП дошкольного образования, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в ДОУ является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и приказ заведующего ДОУ.

3.4. Воспитанники, осваивающие ООП ДО вне ДОУ в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования) в контингент воспитанников ДОУ не зачисляются.

3.5. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.

3.6. ДОУ осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП ДО, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.7. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.8. Освоение ООП ДО не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

4. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанниками организованной образовательной деятельности по образовательным областям, организуемой ДОУ в соответствии с учебным планом и ООП ДО.

4.2. Воспитанникам, осваивающим ООП ДО в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющиеся в ДОУ.

4.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является занятие - организованная образовательная деятельность (ООД).

4.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ООП ДО и расписанием ООД.

4.5. При реализации ООП ДО может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

4.6. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) может быть организовано совместно с другими детьми.

4.7. При получении дошкольного образования воспитанникам с ОВЗ предоставляются бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющиеся в ДОУ, а также предоставление услуг педагогов-специалистов при проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

4.8. Воспитанники переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

5. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования

5.1. При выборе получения дошкольного образования в форме семейного образования родители (законные представители) воспитанника принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формированию предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста

5.2. При выборе формы семейного образования, родители (законные представители) воспитанника информируют об этом выборе управление образования Северодвинска и если ребёнок ходит в дошкольное учреждение, родитель информирует дошкольное учреждение.

5.3. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольном образовательном учреждении через консультативный пункт или через ТПМПК.

5.4. Воспитанник учреждения может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом заведующего ДОУ по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников.

5.5. Обучение в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в дошкольном учреждении. Родитель (законный представитель) воспитанника пишет заявление на имя руководителя. Прием ребенка в дошкольное учреждение осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом ДОУ.

5.6. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующую возрастную группу осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом ДОУ.

6. Порядок организации обучения на дому детей-инвалидов

6.1 .Для воспитанников, нуждаются в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать ДОУ, обучение по ООП ДО организуется на дому.

6.2. Для организации обучения по ООП ДО на дому родители (законные представители) воспитанника письменно обращаются в ДОУ и предоставляют медицинское заключение.

6.3. Заведующим ДОУ в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления и заключения договора об образовании издается приказ об организации обучения по основной общеобразовательной или адаптированной программе дошкольного образования.

6.4. Организация обучения по основной общеобразовательной или адаптированной программе дошкольного образования регламентируется расписанием ООД воспитанника, режимом дня в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребёнка-инвалида.

6.5. Расписание ООД воспитанника разрабатывается ДОУ с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями при их наличии и согласовывается с родителями (законными представителями).

6.6. Порядок регламентации и оформление отношений ДОУ и родителей (законных представителей) воспитанников, нуждаются в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по образовательной программе дошкольного

образования на дому определяется локальным нормативным актом ДОУ.

7. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. ДОУ создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

7.2. ДОУ обязан:

– обеспечивать реализацию в полном объеме ООП ДО, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям ФГОС ДО, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;

– создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников ДОУ;

– соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников ДОУ.

– осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ООП ДО, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

7.3. ДОУ имеет право:

– самостоятельно разрабатывать и утверждать ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО и с учётом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования.

– на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

– на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с ООП ДО и в порядке, установленном законодательством об образовании;

– на проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников с согласия родителей (законных представителей) воспитанников;

– на проведение психологической диагностики с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

7.4. Воспитанники ДОУ имеют право на:

– предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников;

– получение присмотра и ухода;

– выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

– бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах ФГОС ДО, информационными ресурсами, образовательной базой ДОУ;

– уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

– свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

– перевод на другую форму обучения и форму получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

– перевод в другое ДОУ, реализующее образовательную программу дошкольного образования, в случае прекращения деятельности ДОУ, аннулирования соответствующей лицензии в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

– пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной

инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ДОУ.

– развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, культурно-досуговой, познавательно-исследовательской, художественно-творческой деятельности, физкультурных и спортивных мероприятиях.

7.5. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

– выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, предлагаемого ДОУ;

– знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ООП ДО своих детей независимо от формы обучения.

7.6. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

– соблюдать правила внутреннего распорядка ДОУ, требования локальных нормативных актов ДОУ, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между ДОУ и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников;

– уважать честь и достоинство воспитанников и работников ДОУ.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего.